



Comune di Nogaredo



Comune di Villa Lagarina



Comune di Pomarolo

Contratto manutenzione per manutenzione delle apparecchiature e dei dispositivi degli impianti di allarme luci di emergenza e di rilevazione presenti negli stabili comunali come previsto ai sensi di legge. 2018 / 2021

OGGETTO DEI LAVORI

Il presente capitolato ha per oggetto la manutenzione delle apparecchiature e dei dispositivi degli impianti di allarme luci di emergenza e di rilevazione fumi installati presso gli edifici dei Comuni di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo e meglio descritti nell'apposito paragrafo.

La Ditta affidataria provvederà alla manutenzione delle apparecchiature e dei dispositivi degli impianti di allarme e di rilevazione fumi secondo le procedure previste dalla normativa vigente e come indicate nel presente capitolato.

Tutti gli interventi saranno effettuati previa comunicazione al referente, per l'accesso all'immobile.

PREMESSA

Il servizio di manutenzione di durata triennale sarà affidato a trattativa privata ai sensi all'art. 21, comma 5, L.P.23/90 e s.m., come disciplinato dal relativo regolamento tramite gara telematica sul Sistema Mercurio.

L'assegnazione sarà disposta a favore di un'unica Ditta che avrà proposto il massimo ribasso applicato al prezzo complessivo stimato di €18.780,50+I.V.A. (derivante dalla somma degli importi previsti per il Comune di Villa Lagarina - €6.705,00+IVA, Pomarolo - €5.127,50+IVA e Nogaredo - €6.948,00+IVA) posto a base d'asta ai sensi dell'art. 16 c. 4 della L.P. n. 2/2016 in quanto non rilevanti gli aspetti qualitativi.

La stessa percentuale di ribasso verrà poi applicata anche a tutte le singole voci.

Per la valutazione delle offerte si farà riferimento alle voci e prezzi di cui alla sezione "ELENCO DISPOSITIVI E ELENCO IMPIANTI" - distinto per il Comune di Pomarolo, Villa Lagarina e Nogaredo.

Le diverse categorie di lavori previsti ed i relativi prezzi si intendono corrispondenti, per tipo, qualità e caratteristiche, a quanto descritto in ciascuna voce della sezione "ELENCO DISPOSITIVI E ELENCO IMPIANTI" - distinto per il Comune di Pomarolo, Villa Lagarina e Nogaredo; eventuali varianti dovranno essere espressamente approvate dalle Singole Amministrazioni di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo.

I prezzi esposti comprendono l'onere della fornitura ed installazione dei materiali a perfetta regola d'arte, compresa piccola minuteria, accessori, uso di tutti gli strumenti ed attrezzi necessari, oneri generali, occupazione provvisoria del marciapiedi, utile della Ditta, ecc..

Le quantità esposte potranno variare in più o in meno, nei limiti stabiliti dalle vigenti norme, per effetto di modifiche nella disposizione degli stabili, per soppressioni o aggiunte, senza che la Ditta aggiudicataria possa per questo trarne argomento per chiedere compensi non contemplati nello specifico computo.

DURATA DEL SERVIZIO

Il contratto di manutenzione avrà durata triennale e quindi terminerà il 28.02.2021, salvo disdetta inviata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento da una delle due parti entro il mese successivo a quello dell'ultima visita effettuata. Il contratto sarà da ritenersi interrotto a partire dal 30° giorno trascorso dopo il ricevimento della comunicazione.

Per i Comuni di Villa Lagarina e Nogaredo il contratto avrà inizio da Aprile 2018 mentre per il Comune di Pomarolo avrà inizio dal 01.09.2018.

La prima visita per i Comuni di Villa Lagarina e Nogaredo sarà ad Aprile 2018 poi per tutti e tre i comuni si farà con settembre 2018, marzo 2019, settembre 2019 marzo 2020, settembre

2020 in modo da avere 6 visite semestrali per Villa Larina e Nogaredo mentre saranno 5 per Pomarolo.

E' prevista la consegna anticipata del servizio al fine di eseguire le prime verifiche periodiche previste dal capitolato, salvo che a conclusioni delle verifiche stesse con esito negativo, l'amministrazione provvederà all'annullamento del contratto senza che alcun compenso e/o indennizzo abbia da pretendere la ditta aggiudicataria procedendo all'affidamento del servizio al successivo in graduatoria.

DETTAGLIO DELLE OPERAZIONI DI MANUTENZIONE LUCI

LUCI DI EMERGENZA

Secondo il DPR 547/55 ART.34 comma 1, al D.M. 10/03/1998

- verifica accessibilità e visibilità della lampada;
- verifica del funzionamento mediante disattivazione elettrica;
- verifica dell' integrità della plafoniera e della lampada in generale;
- segnalazione eventuali guasti riscontrati e corrispondenti interventi di ripristino/manutenzione.

REGISTRO DEI CONTROLLI

Come previsto dall' articolo 5 del d.p.r. 37/1998 verrà predisposto un registro antincendio sul quale verranno annotate semestralmente le operazioni effettuate dal personale addetto alla manutenzione delle apparecchiature antincendio.

Si dovranno segnalare eventuali anomalie e parti da sostituire, queste potranno essere riparate o sostituite dalla ditta affidataria del servizio o da altra ditta a discrezione dell' Amministrazione Comunale;

DETTAGLIO DELLE OPERAZIONI DI MANUTENZIONE IMPIANTI DI ALLARME E RILEVAZIONE FUMI

IMPIANTO RIVELAZIONE INCENDI

Il servizio di manutenzione, con riferimento al DPR 547/55 ART.34 comma 1, al D.M. 10/03/1998, in accordo alla norma UNI 9795, verrà effettuato da personale tecnico e prevederà due interventi annuali con cadenza semestrale.

Si effettueranno tutte le verifiche previste comunque dalla normativa vigente;

Il controllo prevede:

- prova di funzionamento e pulizia dei sensori;
- taratura e prova di funzionamento dei componenti della centrale;
- taratura e prova di funzionamento delle apparecchiature di allarme ottico acustico;
- taratura e prova di funzionamento degli alimentatori;
- taratura e prova di funzionamento dei comandi automatici e manuali;
- verifica dello stato di funzionamento delle batterie tampone;
- prova generale di funzionamento dell' impianto;
- compilazione apposito registro controlli.

REGISTRO DEI CONTROLLI

Come previsto dall' articolo 5 del d.p.r. 37/1998 verrà predisposto un registro antincendio sul quale verranno annotate semestralmente le operazioni effettuate dal personale addetto alla manutenzione delle apparecchiature antincendio.

Si dovranno segnalare eventuali anomalie e parti da sostituire, queste potranno essere riparate o sostituite dalla ditta affidataria del servizio o da altra ditta a discrezione dell' Amministrazione Comunale

ASSICURAZIONE RCT

Per le responsabilità inerenti l'esecuzione del Servizio disciplinato dal presente capitolato, il manutentore dovrà essere titolare di una polizza assicurativa che copra i danni subiti dal Comune a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti, opere e strutture, avente la stessa durata del contratto, con massimale non inferiore a €1.000.000,00.- sollevando il Comune da ogni responsabilità.

VARIAZIONE DEL NUMERO DI IMPIANTI

Le quantità esposte negli allegati (Elenco Dispositivi e Elenco Impianti) al presente Capitolato, potranno variare in più o in meno, nei limiti stabiliti dalle vigenti norme, per effetto di modifiche nella disposizione degli stabili, per soppressioni o aggiunte, senza che la Ditta aggiudicataria possa per questo trarne argomento per chiedere compensi non contemplati nello specifico computo.

Se, nel corso della gestione, interverranno variazioni – sia nel numero (sia in più che in meno) che nella tipologia degli impianti comunali, le Amministrazioni Comunali di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo ne daranno notizia scritta alla Ditta (anche separatamente).

Nel caso di nuovi impianti o modifica tipologica degli stessi, verranno utilizzati i prezzi offerti della ditta per interventi analoghi a cui sarà applicato il ribasso percentuale unico offerto.

In caso di disattivazione, anche temporanea di uno o più impianti, il relativo corrispettivo verrà decurtato dell'importo complessivo a decorrere dal mese successivo a quello in cui si è verificata la cessazione di servizio.

Eventuali varianti dovranno essere espressamente approvate dalle singole Amministrazioni di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo.

La revisione può essere richiesta dall'impresa solamente al verificarsi delle condizioni sovraesposte.

OBBLIGHI ED ONERI IN MATERIA DI SICUREZZA ED ANTINFORTUNISTICA

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, il committente fornisce all'Impresa appaltatrice dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività. Il committente e l'impresa appaltatrice cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto, coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra la prestazione del servizio ed i lavoratori del Comune. Il committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al capoverso precedente elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto. In tale documento sono eventualmente specificamente indicati i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi all'attività oggetto dell'appalto. Oltre agli oneri contenuti nelle presenti norme, sono a carico dell'appaltatore gli obblighi relativi all'osservanza di tutte le leggi, decreti e disposizioni riguardanti la mano d'opera, attualmente in vigore o che potranno intervenire durante il corso dell'appalto, nonché l'adozione nell'esecuzione dei lavori dei procedimenti e delle cautele necessarie a garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni alle proprietà pubbliche e private. In particolare tutti gli operatori dovranno essere dotati di tutte le attrezzature antinfortunistiche necessarie per i lavori richiesti. L'appaltatore ha altresì, l'obbligo di garantire che tutte le macchine e le attrezzature necessarie per lo svolgimento dei lavori siano conformi alle vigenti norme in materia di sicurezza sul lavoro. Tutto il personale addetto è tenuto ad usare, sotto l'esclusiva responsabilità dell'appaltatore, i mezzi personali di protezione. In particolare, per quanto riguarda il D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'appaltatore dichiara di essere a conoscenza di tutti i disposti delle norme stesse, dei rischi specifici del proprio lavoro e di avere sufficientemente edotti i propri dipendenti sulle norme contenute nel DUVRI redatto dall'appaltatore stesso.

Ogni più ampia responsabilità in caso di infortunio ricadrà, pertanto, sull'impresa restandone sollevata l'Amministrazione, nonché il personale della stessa preposto alla direzione e sorveglianza.

MODIFICHE E COMUNICAZIONI

Qualsiasi modifica del servizio non sarà efficace se non sottoscritta da entrambe le parti. Le comunicazioni fra le Parti si intendono efficacemente inviate alle sedi legali, salva diversa comunicazione scritta.

TUTELA DELLA PRIVACY

Il D.Lgs. n.196/2003, recante il cosiddetto "Codice della Privacy" prevede l'obbligo di adottare specifiche misure minime di sicurezza poste a tutela dei trattamenti dei dati personali. Tra detti obblighi è prevista anche l'identificazione e registrazione dei soggetti ammessi agli archivi dopo l'orario di chiusura. La protezione delle archiviazioni è inoltre estesa alla custodia e conservazione di ogni atto e documento cartaceo contenente dati personali riferiti a soggetti fisici o giuridici, con le conseguenti responsabilità civili e penali. Allo scopo, in ottemperanza alle suddette necessità di legge e conseguentemente all'incarico che in oggetto, verrà richiesto, all'affidatario del servizio, di fornire i nominativi del personale impiegato negli spazi oggetto dell'appalto e relativi orari di servizio, al fine di poter considerare tali persone autorizzate all'accesso degli stessi locali. In caso di assenza o impedimento delle persone indicate, sarà cura ed obbligo dell'affidatario comunicare. Il materiale cartaceo asportato destinato allo smaltimento dei rifiuti, dovrà essere riposto con cura negli appositi sacchi di plastica e, tali sacchi dovranno essere chiusi in maniera che gli atti e i documenti in essi contenuti non possano, nemmeno accidentalmente, fuoriuscire. Tale condotta dovrà essere rispettata dal personale impiegato nella resa del servizio di pulizie.

Il soggetto affidatario della resa del servizio dovrà quindi:

- dichiararsi consapevole che, nell'espletamento del servizio in oggetto, è possibile che il personale impiegato venga a conoscenza di dati personali e come tali soggetti all'applicazione del Codice per la protezione dei dati personali;
- obbligarsi ad ottemperare agli obblighi previsti dal Codice per la protezione dei dati personali oltre che dalle vigenti disposizioni in materia di tutela della riservatezza;
- impegnarsi ad adottare le istruzioni specifiche ricevute o di integrarle nelle procedure già in essere;
- impegnarsi a relazionare annualmente sullo stato del trattamento dei dati personali e sulle misure di sicurezza adottate e si obbliga ad allertare immediatamente il proprio committente in caso di situazioni anomale o di emergenze;
- consentire l'accesso del committente o di suo fiduciario al fine di effettuare verifiche periodiche in ordine alle modalità dei trattamenti ed all'applicazione delle norme di sicurezza adottate.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E FATTURAZIONE

L'affidatario del servizio assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13.8.2010 n. 136.

L'affidatario si impegna a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati. Ogni pagamento rimane sospeso sino alla comunicazione dei conti correnti dedicati, completi di tutte le indicazioni di legge, rinunciando espressamente

ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento, gli interessi e gli accessori.

L'affidatario assume a proprio carico l'obbligo della fatturazione elettronica, ai sensi della L. 244/2007, art. 1, o di eventuali aggiornamenti normativi in materia.

In difformità al rispetto degli obblighi di cui sopra l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., di applicare penali, nonché di agire per il risarcimento di tutti i danni subiti.

MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

A compenso del servizio prestato, la ditta dovrà emettere regolari fatture elettroniche intestate distintamente ai Comuni di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo in funzione delle attività svolte presso le singole Amministrazioni.

L'importo sarà calcolato secondo i prezzi unitari indicati nel presente capitolato distinto per il Comune di Pomarolo, Villa Lagarina e Nogaredo, cui sarà applicata la percentuale di ribasso contrattuale unico per tutte e tre le Amministrazioni Comunali (Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo).

Le Amministrazioni di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo corrisponderanno l'importo indicato nelle fatture solo a seguito dell'avvenuta verifica della regolare esecuzione dei controlli da parte del tecnico incaricato, secondo la normativa vigente. Il prezzo del servizio sarà considerato fisso ed invariabile per l'intera durata del contratto.

I pagamenti saranno subordinati all'acquisizione, quando dovute, delle certificazioni di regolarità e correttezza contributiva, nonché alla verifica della insussistenza di inadempimenti agli obblighi retributivi accertati in via definitiva e non ancora regolarizzati.

Per la sospensione del pagamento, nel caso in cui gli accertamenti abbiano esito negativo, l'Impresa non potrà opporre eccezioni all'Amministrazione, né avrà titolo a risarcimento di danni.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Qualora si verificassero da parte della ditta appaltatrice inadempienze o gravi negligenze riguardo gli obblighi previdenziali o assicurativi o contributivi o assistenziali o contrattuali nei confronti del personale dipendente, l'Amministrazione avrà la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, previa contestazione scritta di almeno sessanta giorni precedenti la data dell'effetto, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

2. Costituiscono inoltre motivo di risoluzione del contratto per inadempimento, le seguenti fattispecie:

- cessione del contratto, salvo quanto previsto all'art. 116 del D.Lgs. 163/2006;
- subappalto non autorizzato;
- ritardo nell'inizio della gestione del servizio;
- inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi, compresa l'applicazione di retribuzione al personale dipendente non conforme a detti contratti;
- interruzione non motivata di servizio;
- mancato rispetto della normativa e delle specifiche prescrizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- reiterate inadempienze agli obblighi contrattuali, siano essi contenuti nel presente Capitolato, nell'offerta tecnica o nel contratto, contestate per iscritto dall'Amministrazione;

- violazione della normativa sulla tutela dei dati personali, laddove vi sia una diffusione e/o comunicazione e/o divulgazione di dati riservati di cui il personale dell'impresa sia venuto a conoscenza in ragione del servizio espletato;

3. Nelle ipotesi sopraindicate, il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione dell'Amministrazione in forma di lettera raccomandata A/R o PEC. Resta facoltà dell'Amministrazione, in ogni caso, l'instaurazione di un contraddittorio: l'impresa potrà essere invitata a presentare controdeduzioni, entro cinque (5) giorni dal ricevimento delle contestazioni, che verranno valutate discrezionalmente dall'Amministrazione, la quale, in caso di risoluzione del contratto, comunicherà le proprie decisioni con lettera raccomandata A/R o PEC, con semplice preavviso di 20 (venti) giorni.

4. Nei casi previsti dal presente articolo, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio alla ditta collocata al posto immediatamente successivo nella graduatoria approvata nella determinazione di aggiudicazione definitiva, oppure di ripetere la procedura di selezione. L'impresa sollevata dall'incarico non potrà richiedere alcunché a titolo di risarcimento e dovrà proseguire l'esecuzione del servizio fino al subentro dell'impresa individuata nuova aggiudicataria dell'appalto.

PENALI

In caso di ritardo nei controlli periodici, da parte della Ditta, e qualora gli interventi obbligatori di manutenzione non fossero effettuati secondo le modalità previste o i documenti di manutenzione non risultassero correttamente compilati, l'Amministrazione applicherà una penale fissa pari a € 100,00, per ciascuna infrazione riscontrata e formalmente contestata, e potrà disporre la rescissione del contratto dopo la terza contestazione formale. La riscossione della penale sarà effettuata decurtando direttamente l'importo dovuto dalla relativa fattura.

SPESE

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto di affidamento del servizio sono a carico dell'affidatario.

CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione e interpretazione delle norme poste a disciplina dell'affidamento del servizio in oggetto saranno definite dall'autorità giudiziaria competente.

ADEGUAMENTO NORMATIVO

Eventuali disposizioni normative applicabili al servizio oggetto del presente Capitolato speciale verranno immediatamente recepite e rese operative nella gestione del rapporto contrattuale con il soggetto affidatario del servizio.

NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato e negli atti ad esso allegati o in esso richiamati, si rinvia alla normativa in materia, alla L.P. n. 23/1990 e ss.mm.ii., con relativo Regolamento di attuazione, al Codice Civile, al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con relativo regolamento attuativo. In relazione alle norme tecniche o speciali incidenti sulle attività oggetto della prestazione, per quanto non definito dal presente Capitolato, si fa esplicito rinvio alla disciplina di settore.

RIFERIMENTI

- Responsabile del Servizio Territorio della gestione associata: ing. Giordani Andrea;
- Tecnico di riferimento per l'Amministrazione Comunale di Villa Lagarina: per.ind. Pederzini Ennio;
- Tecnico di riferimento per l'Amministrazione Comunale di Pomarolo: geom. Dapor Maurizio;
- Tecnico di riferimento per l'Amministrazione Comunale di Nogaredo: geom. Dalzocchio Michele;

I riferimenti sopra indicati potranno essere modificati durante la validità del contratto previa comunicazione e senza alcuna pretesa da parte della ditta.

CAUZIONI

Non è dovuta cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. e i.

È dovuta la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016. Nella logica di garantire massima flessibilità e il preminente interesse superiore, le Amministrazioni di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo ammettono l'esonero della presentazione della cauzione definitiva e in tal caso verrà applicata un'ulteriore riduzione dell'1% ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm. e i.

RAPPORTINI PER APPARECCHIATURE, DISPOSITIVI ANTINCENDIO E IMPIANTI

Tutti i rapportini dovranno essere raccolti in un unico file (ma distinto per le tre Amministrazioni di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo) nel formato leggibile dai comuni programmi d'impiego commerciale concordato con l'Amministrazione. Nel file dovranno essere indicati: la descrizione dell'edificio con la via o località, il numero di piano nonché l'apparecchiatura e l'impianto controllato.

La Ditta provvederà comunque a riportare la data della visita, l'intervento effettuato e la firma del manutentore sull'apposito cartellino di manutenzione.

RESPONSABILITÀ

La Ditta sarà responsabile dell'esecuzione, secondo le regole dell'arte ed in conformità alle prescrizioni contrattuali delle opere, dei lavori e delle forniture, nonché della sicurezza del cantiere e del rispetto delle altre norme legislative e regolamenti vigenti; la medesima dovrà

avvalersi comunque di personale dipendente regolarmente iscritto nei propri libri paga e matricola ed assicurato contro gli infortuni e presso gli enti di previdenza ed assistenza.

Inoltre è obbligo e responsabilità della Ditta appaltatrice adottare, nell'esecuzione dei lavori, autonomamente ed a sua esclusiva iniziativa e senza necessità di alcuna richiesta o sollecito da parte degli Enti appaltanti, di tutti i provvedimenti e le cautele necessarie secondo le norme di legge e d'esperienza, delle quali deve essere a perfetta conoscenza, per garantire la piena incolumità sia delle persone addette ai lavori che dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento che di terzi.

La Ditta s'impegna inoltre, ad informare di tutti i rischi inerenti l'uso di attrezzature e prodotti specifici per ogni tipo di lavoro i propri dipendenti, obbligandosi inoltre ad una continua vigilanza sui luoghi oggetto dei lavori, volta ad identificare eventuali ulteriori rischi specifici ed adottare le cautele e le misure del caso.

Oltre ad essere perfettamente a conoscenza della vigente normativa nazionale riguardante la sicurezza del lavoro, che osserverà e farà osservare al proprio personale durante l'esecuzione dei lavori, la Ditta appaltatrice dovrà adottare tutte le cautele o misure che si rendessero necessarie per prevenire qualsiasi tipo di infortunio od eventi comunque dannosi.

INTERVENTI STRAORDINARI DI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA

Eventuali interventi straordinari dovranno essere preventivamente autorizzati dal Comune interessato su specifico preventivo pervenuto dalla Ditta e indicante i relativi prezzi. Tali interventi verranno liquidati in modo separato. Le fatture inerenti ai lavori di manutenzione, se non preventivamente autorizzate per iscritto o telefonicamente dal singolo Comune interessato, **non saranno liquidate.**

Le Amministrazioni Comunali di Villa Lagarina, Pomarolo e Nogaredo si riservano la facoltà di effettuare interventi straordinari con personale proprio o attraverso Ditte di sua fiducia.

ELENCO DISPOSITIVI E ELENCO IMPIANTI - Comune di Villa Lagarina					
N°	Descrizione		Costo unitario	DISPOSITIVI DA VERIFICARE	IMPOTRO DA CAPITOLATO
	PALAZZO LIBERA				
21	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad. semestrale	1,5	21	€ 31,50
	SCUOLA MEDIA				€ -
119	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad. semestrale	1,5	119	€ 178,50
	PALAZZO CAMELLI				€ -
27	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad. semestrale	1,5	27	€ 40,50
	SCUOLA ELEMENTARE VILLA				€ -
46	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad. semestrale	1,5	46	€ 69,00
	EX SCUOLA CASTELLANO				€ -
14	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad. semestrale	1,5	14	€ 21,00
	CENTRO CIVICO PEDERSANO				€ -
25	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad. semestrale	1,5	25	€ 37,50
	TEATRO CASTELLANO				€ -
13	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad. semestrale	1,5	13	€ 19,50
					€ 397,50

ELENCO IMPIANTI

	Descrizione				
	MUNICIPIO				
1	CENTRALINA ANTINCENDIO SMART LOOP 2080 G CON N. 64 RILEVATORI FUMO	A Corpo	120	1	€ 120,00
	SCUOLA ELEMENTARE				
1	CENTRALINA ANTINCENDIO NOTIFIER AM 2000 CON N. 55 RILEVATORI FUMO	A Corpo	120	1	€ 120,00
	PALAZZO LIBERA				
1	CENTRALINA ANTINCENDIO NOTIFIER AM 1000 CON N. 50 RILEVATORI	A Corpo	120	1	€ 120,00
	EX SEDE MUNICIPALE				
1	CENTRALINA ANTINCENDIO NOTIFIER AM 2000 CON N. 50 RILEVATORI	A Corpo	120	1	€ 120,00
	CENTRO CIVICO				
1	CENTRALINA ANTINCENDIO NOTIFIER CAE 200 CON N. 9 RILEVATORI	A Corpo	120	1	€ 120,00
	SOTTO TRIBUNE CAMPO CALCIO VILLA				
1	CENTRALINA ANTINCENDIO NOTIFIER AM 200 CON N. 6 RILEVATORI FUMO + 1 TERMICO	A Corpo	120	1	€ 120,00
					€ 720,00

totale per ogni intervento

numero interventi previsti nel periodo da aprile 2018 a febbraio 2021

(aprile 2018, settembre 2018, marzo 2019, settembre 2019, marzo 2020, settembre 2020)

IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'APPALTO

€ 1.117,50

6

€ 6.705,00

ELENCO DISPOSITIVI E ELENCO IMPIANTI - Comune di Pomarolo			Costo unitario	DISPOSITIVI DA VERIFICARE	IMPOTRO DA CAPITOLATO
N°	Descrizione				
	SEDE VIGILI DEL FUOCO SOTTO SCUOLA				
5	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad. semestrale	1,5	5	€ 7,50
	MAGAZZINO COMUNALE				€ -
4	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad. semestrale	1,5	4	€ 6,00
					€ -
	SCUOLA ELEMENTARE				€ -
118	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad. semestrale	1,5	118	€ 177,00
					€ -
	SCUOLA MATERNA				€ -
37	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad. semestrale	1,5	37	€ 55,50
					€ -
	AMBULATORI PIAZZA DEGASPERI				€ -
22	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad. semestrale	1,5	22	€ 33,00
					€ -
	SCUOLA MUSICALE				€ -
23	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad. semestrale	1,5	23	€ 34,50
					€ -
	CENTRO CIVICO SAVIGNANO				€ -
12	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad. semestrale	1,5	12	€ 18,00
					€ -
	MUNICIPIO				€ -
14	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad. semestrale	1,5	14	€ 21,00
					€ -
					€ 355,50

ELENCO IMPIANTI

	Descrizione				
	MUNICIPIO				
1	IMPIANTO ANTINCENDIO CON RILEVATORI n° 16	A Corpo	120	1	€ 120,00
	SCUOLA MUSICALE				
1	IMPIANTO ANTINCENDIO CON RILEVATORI n° 26	A Corpo	120	1	€ 120,00
	SCUOLA MATERNA				
1	IMPIANTO ANTINCENDIO CON RILEVATORI n° 20	A Corpo	120	1	€ 120,00
	SCUOLA ELEMENTARE				
1	IMPIANTO ANTINCENDIO CON RILEVATORI n° 47 CON SPRINKLER n° 24 RILEVATORI LASER n° 3 EVAQUATORE FUMO APPARECCHIATURA PRESSO SEDE VVF CENTRALINA RILEVAZIONE FUMI CON 5 RILEVATORI PRESSO NUOVO ARCHIVIO	A Corpo	310	1	€ 310,00
					€ 670,00

totale per ogni intervento

numero interventi previsti nel periodo da settembre 2018 a febbraio 2021
(settembre 2018, marzo 2019, settembre 2019, marzo 2020, settembre 2020)

IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'APPALTO

€ 1.025,50

5

€ 5.127,50

ELENCO DISPOSITIVI E ELENCO IMPIANTI - Comune di Nogaredo			Costo unitario	DISPOSITIVI DA VERIFICARE	IMPOTRO DA CAPITOLATO
N°	Descrizione				
	1 - MUNICIPIO				
45	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad.	1,50	45	€ 67,50
	2 - CASERMA VVFF				
30	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad.	1,50	30	€ 45,00
	3 - MAGAZZINO COMUNALE				
3	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad.	1,50	3	€ 4,50
	4 - SCUOLA MATERNA				
34	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad.	1,50	34	€ 51,00
	5 - EX SCUOLA ELEMENTARE E PALESTRA				
52	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad.	1,50	52	€ 78,00
	6 - NUOVA SCUOLA PRIMARIA				
53	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad.	1,50	53	€ 79,50
	7 - AMBULATORIO EX MUNICIPIO				
4	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad.	1,50	4	€ 6,00
	8 - SEDE ASSOCIAZIONI EX MUNICIPIO (1° E 2° PIANO)				
12	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad.	1,50	12	€ 18,00
	9 - CENTRO FREEWAY EX MUNICIPIO (PIANO TERRA)				
7	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad.	1,50	7	€ 10,50
	10 - DISPENSARIO FARMACEUTICO				
4	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad.	1,50	4	€ 6,00
	11 - SEDE ALPINI NOGAREDO				
5	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad.	1,50	5	€ 7,50
	12 - SEDI ASSOCIAZIONI EX CANONICA BRANCOLINO				
2	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad.	1,50	2	€ 3,00
	13 - SEDI ASSOCIAZIONI EX CASA SOCIALE SASSO				
5	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad.	1,50	5	€ 7,50
	14 - AMBULATORIO EX SCUOLA SASSO-NOARNA				
2	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad.	1,50	2	€ 3,00
	15 - BAR AL CASTELLO NOARNA				
7	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad.	1,50	7	€ 10,50
	16 - SALA EMMAUS EX CASA SOCIALE NOARNA				
7	LUCI DI EMERGENZA	Euro/cad.	1,50	7	€ 10,50
				IMPORTO TOTALE	€ 408,00

ELENCO IMPIANTI

	Descrizione				
	1 - MUNICIPIO				
1	IMPIANTO ANTINCENDIO CON RILEVATORI N. 39	A corpo	120,00	1	€ 120,00
	2 - CASERMA VVFF				
1	IMPIANTO ANTINCENDIO CON RILEVATORI N. 25	A corpo	120,00	1	€ 120,00
	3 - MAGAZZINO COMUNALE				
1	IMPIANTO ANTINCENDIO CON RILEVATORI N. 9	A corpo	120,00	1	€ 120,00
	4 - SCUOLA MATERNA				
1	IMPIANTO ANTINCENDIO CON RILEVATORI N. 21	A corpo	120,00	1	€ 120,00
	5 - EX SCUOLA ELEMENTARE E PALESTRA				
1	IMPIANTO ANTINCENDIO CON RILEVATORI N. 18 E RILEVATORE A BARRIERA INFRAROSSO PALESTRA N. 1	A corpo	150,00	1	€ 150,00
	6 - NUOVA SCUOLA PRIMARIA				
1	IMPIANTO ANTINCENDIO CON RILEVATORI N. 56	A corpo	120,00	1	€ 120,00
				IMPORTO TOTALE	€ 750,00

Totale per ogni intervento semestrale € 1.158,00
 Numero interventi previste nel periodo da aprile 2018 a febbraio 2021 6
 (aprile 2018, ottobre 2018, marzo 2019, settembre 2019, marzo 2020, settembre 2020)
 IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'APPALTO € 6.948,00